



# Diário Oficial do **MUNICÍPIO**

Prefeitura Municipal de Arataca

1

Quinta-feira • 27 de Maio de 2021 • Ano • Nº 2499

Esta edição encontra-se no site oficial deste ente.

## Prefeitura Municipal de Arataca publica:

- **Plano Municipal de Operacionalização da Vacinação Contra a Covid-19 2021** - Organizar as estratégias e atividades para a operacionalização da Campanha de Vacinação contra a Covid-19 no município de Arataca, de forma a não sobrecarregar o sistema de saúde, e sem comprometer a vacinação de rotina nas Unidades de Saúde.

**Com a Imprensa Oficial  
a população sabe as  
ações do gestor.**

A Lei exige que todo gestor publique seus atos no seu veículo oficial para que a população tenha acesso e sua gestão seja transparente e clara. A Imprensa Oficial criada através de Lei, cumpre esse papel.

**Imprensa Oficial  
do Município.**

Gestão Transparente e consciência limpa.

**Atos Administrativos**

---

---



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
ATATACA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**PLANO MUNICIPAL DE  
OPERACIONALIZAÇÃO DA  
VACINAÇÃO CONTRA A  
COVID-19  
2021**

ARATACA- BA  
JANEIRO 2021



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
ATATACA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**Prefeito Municipal de Arataca**

Fernando Mansur Gonzaga

**Secretário Municipal de Saúde**

Amora Menezes Ferreira Rios

**Coordenador de Planejamento, Acompanhamento e Avaliação do SUS**

Flávio Henrique Barreiros Soares

**Coordenadora da Vigilância Epidemiológica**

Maiane Santos Almeida

**Técnica da Rede de Frio**

Maria Moura

**Coordenadora da Atenção Primária**

Karina Cerqueira Soares

**Coordenador dos Transportes**

Luiz Carlos de Jesus Nascimento

**Ficha Técnica**

Amora Ferreira Menezes Rios  
Enfermeira , Especialista em Gestão em Saúde  
Secretária de Saúde de Arataca

Maiane Santos Almeida  
Enfermeira, Especialista em Gestão em Saúde  
Coordenadora da Vigilância Epidemiológica



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
ATATACA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

## **OBJETIVOS DO PLANO PRELIMINAR DE IMUNIZAÇÃO COVID 19**

### **Objetivo geral**

Organizar as estratégias e atividades para a operacionalização da Campanha de Vacinação contra a Covid-19 no município de Arataca, de forma a não sobrecarregar o sistema de saúde, e sem comprometer a vacinação de rotina nas Unidades de Saúde.

### **Objetivos específicos**

- Apresentar a população-alvo e grupos prioritários para vacinação;
- Organizar o fluxo de administração da vacina nas Unidades de Saúde.  
Apontar necessidades de recursos humanos, materiais e logística.

### **GRUPOS PRIORITÁRIOS A SEREM VACINADOS E ESTIMATIVA DE VACINAS NECESSÁRIAS**

A interrupção da circulação do Coronavírus no território depende de uma vacina altamente eficaz sendo administrada em parcela expressiva da população (>70%). Inicialmente onde, não existe ampla disponibilidade da vacina no mercado mundial, de forma que existe a necessidade de se estabelecer grupos prioritários.

Os grupos de maior risco para agravamento e óbito, caso venham a se infectar, devem ser priorizados. Além disso, no contexto pandêmico que se vive, com a grande maioria da população ainda altamente susceptível à infecção pelo vírus, também é prioridade a manutenção do funcionamento e da força de trabalho dos serviços de saúde incluindo os trabalhadores da saúde entre os grupos prioritários para vacinação contra a Covid-19.

Grupos Prioritários a serem vacinados e estimativos de vacinas necessárias, baseado na população vacinada da campanha da Influenza 2020, no município de Arataca, Os grupos prioritários foram definidos pelas áreas técnicas do Ministério da Saúde, estabelecendo os critérios a serem adotados por ocasião da vacinação, conforme quadro 3



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
ATATACA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**Quadro 1. População prioritária para vacinação contra a covid-19, estimativa de número de doses necessárias em cada fase, baseado no quantitativo de doses aplicadas na campanha de influenza 2020 (sem perda operacional).**

**População-alvo Estimada**

**1ª FASE**

Trabalhadores de Saúde .....	170
Pessoas de 80 anos e mais.....	145
Pessoas de 75 a 79 anos .....	125
Pessoas de 60 anos ou mais institucionalizadas.....	0
Indígenas .....	0
<b>TOTAL POPULAÇÃO ESTIMADA1ª Fase .....</b>	<b>315</b>

**Número de doses estimada (esq.2 doses)..... 630 DOSES**

**2ª FASE**

Pessoas de 70 a 74 anos .....	164
Pessoas de 65 a 69 anos .....	235
Pessoas de 60 a 64 anos .....	339
<b>TOTAL 2ª FASE .....</b>	<b>738</b>

**Número de doses estimada (esq. 2 doses)..... 1.476 DOSES**

**3ª FASE**

Comorbidades.....976

Diabetes mellitus; hipertensão; doença pulmonar obstrutiva crônica; doença renal; doenças cardiovasculares e cerebrovasculares; indivíduos transplantados de órgão sólido; anemia falciforme; câncer; obesidade grave (IMC≥40)

**Número de doses estimada (esq. 2 doses)..... 1.952 DOSES**



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
ATATACA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

#### **4ª FASE**

Professores, nível básico ao superior..... 163  
Forças de Segurança e Salvamento .....0  
Funcionários do sistema prisional .....0

TOTAL ESTIMADO 4ª FASE .....

**Número de doses estimada (esquema 2 doses) ..... 326 DOSES**

**Total de doses grupos prioritários, esquema 2 doses      4.384 DOSES**

Vale ressaltar que os grupos previstos são preliminares, passíveis de alteração a depender das indicações da vacina após aprovação da Anvisa, assim como as possíveis contraindicações. Destaca-se ainda que há outros grupos populacionais considerados prioritários, a serem incluídos dentre as fases apresentadas, de acordo com o cenário de disponibilidade de vacinas e estratégia de vacinação. Considerando os grupos prioritários, as medidas de distanciamento social, além das capacidades instaladas dos serviços de saúde, a estratégia nacional de vacinação será realizada em etapas.

**Período:** a ser definido pelo MS

#### **ENTES ENVOLVIDOS:**

**SECRETARIA DE SAÚDE DO ESTADO DA BAHIA - NRSSUL**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ARATACA**

- GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE
- VIGILÂNCIA EM SAÚDE
- CENTRAL MUNICIPAL DE REDE DE FRIO - CMRF
- CPD



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
ATATACA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

### **ESTRATÉGIAS**

- Formação de 05 equipes com 02 profissionais de saúde (enfermeiros/técnico de enfermagem) para aplicação do imunizante, 02 registradores e 01 motorista, equipes com escalas variadas para atender os turnos de trabalho;
- Gabinete do Secretário de Saúde articular, informar, responsabilizar quanto as suas atribuições e execução dos setores envolvidos no plano Municipal de vacinação COVID19;
- Treinamento realizado pela VIEP dos profissionais para alimentação do sistema.
- As equipes deverão se deslocar para os locais de aplicação, como Unidades de Saúde dos distritos, escolas, abrigos e domicílios dos pacientes acamados.
- Equipe de suporte técnico para digitação nominal (Colaboradores do CPD)
  
- Mobilizar os ACS para divulgação e esclarecimento da população quanto aos grupos alvos e suas respectivas fases de vacinação e monitoramento da população elegível para vacinação.
- Setor de transporte, garantir veículos para atendimento e transporte das equipes .
- Almoxarifado dispensação de materiais solicitados previamente para as equipes volantes, tais como, algodão, caixas de perfuro cortante, álcool, almotolias, caixas plásticas, EPI's, saco de resíduo comum, sacos de resíduo infectante, papel toalha, sabonete líquido, papel ofício, canetas, pastas individuais com elástico, cartão de vacinação, gelox, caixas térmicas, termômetros, dentre outros;

### **LOCAIS PARA IMUNIZAÇÃO DA POPULAÇÃO ALVO**

- Trabalhadores de saúde: realizar vacinação em seu local de trabalho.
- Idosos acamados: Vacinação realizada em domicílio;
- Idosos, conforme idade e fase, realizar vacinação por bairro nas unidades básicas, que não possuem sala de vacinação.
- Vacinação de acamados pertencentes as áreas de PSF e UBS, com ou sem sala de vacina, ficam, sob a responsabilidade da equipe da unidade, realizar a vacinação na residência.
- Professores: Realizar vacinação nas Unidades de Saúde;



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
ATATACA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

## **VIGILÂNCIA DO EVENTOS ADVERSOS PÓS VACINAÇÃO**

Para o manejo apropriado dos EAPV de uma nova vacina é essencial contar com um sistema de vigilância sensível para avaliar a segurança do produto e dar resposta rápida a todas as preocupações da população relacionadas às vacinas. Estas atividades requerem notificação e investigação rápida do evento ocorrido. Os três principais componentes de um sistema de vigilância de EAPV são:

- Detecção, notificação e busca ativa de novos eventos;
- Investigação (exames clínicos, exames laboratoriais, etc.) e;
- Classificação final dos EAPV.

Todos os eventos, não graves ou graves, compatíveis com as definições de casos, estabelecidas no Manual de Vigilância Epidemiológica de Eventos Adversos PósVacinação, deverão ser notificados, seguindo o fluxo estabelecido pelo PNI. Todos os profissionais da saúde que tiverem conhecimento de uma suspeita de EAPV, incluindo os erros de imunização (programáticos), como problemas na cadeia de frio, erros de preparação da dose ou erros na via de administração, entre outros, deverão notificar os mesmos às autoridades de saúde, através do preenchimento da ficha de notificação e investigação de EAPV do PNI, ressaltando-se que o papel a ser desempenhado pelos municípios, estados e Distrito Federal é vital para a plena efetivação do protocolo.

É importante destacar que as notificações deverão primar pela qualidade no preenchimento de todas as variáveis contidas na ficha de notificação/investigação de EAPV do PNI. Destaca-se ainda que na possibilidade de oferta de diferentes vacinas, desenvolvidas por diferentes plataformas, é imprescindível o cuidado na identificação do tipo de vacina suspeita de provocar o EAPV, como número de lote e fabricante.

Atenção especial e busca ativa devem ser dadas à notificação de eventos adversos graves, raros e inusitados, óbitos súbitos inesperados, erros de imunização (programáticos), além dos Eventos Adversos de Interesse Especial (EAIE), que estão devidamente descritos no Manual de Vigilância Epidemiológica de Eventos Adversos Pós-Vacinação e, os que não constam do Manual estão descritos no Protocolo. Para os eventos adversos graves, a notificação deverá ser feita em até 24 horas, conforme portaria nº 33, de 14 de julho de 2005.





PREFEITURA MUNICIPAL DE  
ATATACA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

### **REFERÊNCIAS CONSULTADAS**

PLANO NACIONAL DE OPERACIONALIZAÇÃO DA VACINAÇÃO CONTRA A COVID-19 DO  
MINISTÉRIO DA SAÚDE 10.12.20

CGPNI/DEVIT/SVS/MS

[http://sipni-gestao.datasus.gov.br/si-pni-  
web/faces/relatorio/consolidado/dosesAplicadasCampanhaInfluenza](http://sipni-gestao.datasus.gov.br/si-pni-web/faces/relatorio/consolidado/dosesAplicadasCampanhaInfluenza)